



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”,

с. МАДАН, общ. БОЙЧИНОВЦИ, общ. МОНТАНА

ул. „Георги Димитров”, № 67, телефон: 0896092132, e-mail:

info-1203005@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Румяна Борисова

Директор на ОУ „Отец Паисий“, с. Мадан

Заповед № 14/15.09.2026 г.

ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА за учебната 2026/2027 година

Изготвен по модела на предоставения училищен план за контролната дейност, като са запазени основните му направления: организация на работата на учителите, изпити, обща и допълнителна подкрепа, трудов ред и документация, безопасност, имущество, препоръки на контролни органи и проекти.

I. ЦЕЛИ

- Подобряване качеството на образованието и съответствието между нормативните изисквания и резултатите на училищно ниво.
- Повишаване мотивацията и професионалната ангажираност на педагогическите специалисти.
- Оптимизиране на цялостната училищна дейност чрез превантивен, текущ и тематичен контрол.
- Своевременно установяване на пропуски и предприемане на коригиращи мерки.

II. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛА

- Организация и качество на образователния процес и дейността на педагогическите специалисти.
- Спазване на ЗПУО, ДОС, подзаконовите актове и вътрешните училищни документи.
- Изпълнение на Годишния план и Стратегията за развитие.
- Спазване на ПДУ, ПВТР, трудовата дисциплина и седмичното разписание.
- Правилно водене и съхранение на училищната документация и електронните дневници.

- Посещаемост, обхват и задържане на учениците и работа с родители.
- Обща и допълнителна подкрепа, безопасна среда, БДП, пожарна безопасност и ЗБУТ.
- Изпълнение на препоръки на РУО, МОН и други компетентни органи; проекти и национални програми.

III. МЕТОДИ НА КОНТРОЛ

- Наблюдение и анализ на педагогическата дейност; посещение на учебни часове.
- Проверка на документация, електронни дневници, писмени работи и ученически разработки.
- Беседа, самооценка и обсъждане с проверените лица.
- Анализ на резултатите от вътрешно и външно оценяване.
- Административен контрол чрез справки, протоколи и последващ контрол.

IV. ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

№	Вид контрол	Методи	Обект и предмет	Срок	Отчитане
1	Текущ	Документация	Учебни програми, тематично планиране и готовност за учебната година	септември	Протокол
2	Текущ	Документация	Учебници и учебни помагала; организация по предоставянето им	септември	Протокол
3	Текущ	Документация	Електронни дневници, НЕИСПУО и задължителна документация	септември	Протокол
4	Текущ	Наблюдение	Посещаемост и своевременно отразяване на отсъствията	ежеседмично	Протокол
5	Текущ	Документация	Документи за извиняване на отсъствията	ежемесечно	Протокол
6	Текущ	Анализ	Входно ниво и планиране на мерки за преодоляване на дефицити	октомври	Анализ/протокол
7	Тематичен	Наблюдение	Посещения на	по график	Протокол

			учебни часове – тема, подготовка, методи, активност, дисциплина, среда		
8	Тематичен	Наблюдение	Интерактивни и активни методи за мотивация и ключови компетентност и	ноември; януари	Протокол
9	Текущ	Наблюдение	Спортни дейности	октомври; февруари; април	Протокол
10	Текущ	Беседа/наблюдение	Качество на обучението по предмети с НВО	по график	Протокол/ПС
11	Текущ	Документация	График, провеждане и оценяване на класни и контролни работи	по график	Протокол
12	Текущ	Анализ	Резултати от обучението след учебните срокове	февруари; юни	Анализ/ПС
13	Тематичен	Наблюдение/документация	Час на класа, включително БДП и безопасност	ноември; януари; април	Протокол
14	Превантивен/а дм.	Документация	Организация и провеждане на НВО	май–юни	Протокол
15	Педагогически	Наблюдение	Обща и допълнителна подкрепа за ученици с обучителни затруднения	Декември, април	Протокол
16	Текущ	Наблюдение	Седмично разписание и трудова дисциплина	постоянен	Протокол
17	Текущ	Документация	Оценки, отсъствия и	постоянен	Протокол

			теми в електронните дневници		
18	Тематичен	Наблюдение/беседа	Консултации с ученици и родители	ноември; януари; март	Протокол
19	Текущ	Документация	Документи с фабрична номерация	април	Протокол
20	Текущ	Документация	Книга/протоко ли от заседания на ПС	декември; април	Протокол
21	Текущ	Документация	Пожарна безопасност, евакуация и инструктажи	септември; февруари	Протокол
22	Текущ	Документация	Книга за даренията	март	Протокол
23	Текущ	Наблюдение	Празници, изложби, конкурси, спортни и извънкласни инициативи	през годината	Протокол/спра вка
24	Текущ	Анализ	Изпълнение на Годишния план и Стратегията за развитие	ежемесечно; февруари; юни	Анализ/отчет
25	Текущ	Документация	Квалификацио нна дейност и изпълнение на плана за квалификация	декември; май	Протокол/спра вка
26	Текущ	Документация	Обхват, задържане и превенция на отпадането	ежемесечно	Справка/прото кол
27	Тематичен	Документация/беседа	Приобщаващо образование и работа на екипите за подкрепа	януари; април	Протокол
28	Текущ	Наблюдение	Проекти и национални програми	по сроковете им	Справка/отчет
29	Текущ	Наблюдение	Опазване на училищното имущество и материалната	ежедневно	Протокол при нужда

			база		
30	Текущ	Наблюдение	Ремонти, поддръжка и хигиенизиране	ежедневно/месечно	Протокол
31	Текущ	Наблюдение	Техническа безопасност, ЗБУТ и пожарна безопасност	ежедневно	Протокол
32	Текущ	Документация	Изпълнение на препоръки и предписания на РУО, МОН, РЗИ, МВР и др.	постоянен	Справка/протокол

V. ОТЧИТАНЕ И ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ

- Резултатите се оформят с констативни протоколи, справки, анализи или се обсъждат на ПС.
- При несъответствия се определят коригиращи мерки, отговорни лица и срокове.
- Изпълнението на препоръките се проследява чрез последващ контрол.
- В края на учебната година се изготвя обобщен отчет за извършените проверки, констатациите и предприетите мерки.

С плана са запознати членовете на Педагогическия съвет: Протокол № 1/15.09.2026 г.